



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

**El control patrimonial y los procesos administrativos de bienes
muebles en la Sociedad de Beneficencia del Cusco, 2021**

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

Licenciada en Administración

AUTORAS:

Puma Farfán, Yamila Esther (ORCID: 0000-0002-0999-3032)

Quejía Díaz, Stefanny Claudia (ORCID: 0000-0002-0433-9322)

ASESOR:

Dr. Casma Zárate, Carlos Antonio (ORCID:[0000-0002-4489-8487](https://orcid.org/0000-0002-4489-8487))

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Gestión de Organizaciones

LIMA – PERÚ

2021

Dedicatoria

Dedicamos está investigación a mis padres Isabel Farfán, Epifanio Puma y a mi hermana Suly Puma y toda mi familia.

Dedicamos está investigación a mi madre Selma Diaz, Esposo Alex Valencia, mi hijo Matthew, y toda mi familia.

Agradecimiento

A la Universidad Cesar Vallejos por la oportunidad de permitirme concluir con mi objetivo profesional.

A nuestro asesor Dr. Carlos Casma Zárate, por su continua orientación y guía para la presente investigación.

Índice de contenidos

Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento	iii
Índice de contenidos	iv
Índice de tablas	v
Resumen	vi
Abstract	vii
I. INTRODUCCIÓN	01
II. MARCO TEÓRICO	04
III. METODOLOGÍA	08
3.1. Tipo y diseño de investigación	08
3.2. Variables y operacionalización	08
3.3. Población	10
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	10
3.5. Procedimientos	11
3.6. Método de análisis de datos	11
3.7. Aspectos éticos	12
IV. RESULTADOS	13
V. DISCUSIÓN	22
VI. CONCLUSIONES	24
VII. RECOMENDACIONES	25
REFERENCIAS	26
ANEXOS	29
Anexo 1: Operacionalización de variables	30
Anexo 2: Matriz de validez	32
Anexo 3: Instrumento de recolección de datos	35
Anexo 4: Consentimiento informado	37
Anexo 5: Confiabilidad	38
Anexo 6: Rango de interpretación de la correlación	39

Índice de tablas

Tabla 1: Frecuencias control patrimonial	13
Tabla 2: Resumen de casos de control patrimonial	13
Tabla 3: Frecuencias de dimensión supervisión	14
Tabla 4: Frecuencias de dimensión verificación	14
Tabla 5: Frecuencias de dimensión saneamiento	15
Tabla 6: Estadística descriptiva de procesos administrativos	15
Tabla 7: Resumen de casos de procesos administrativos	15
Tabla 8: Frecuencias de dimensión planeación	16
Tabla 9: Frecuencias de dimensión organización	16
Tabla 10: Frecuencias de dimensión dirección	17
Tabla 11: Frecuencias de dimensión control interno	17
Tabla 12: Prueba de hipótesis general	18
Tabla 13: Prueba de hipótesis específica 1	19
Tabla 14: Prueba de hipótesis específica 2	20
Tabla 15: Prueba de hipótesis específica 3	21

Resumen

El objetivo de la presente investigación estuvo orientada a determinar la relación existente entre el control patrimonial y los procedimientos administrativos en la Sociedad de Beneficencia del Cusco. Las teorías propuestas para el control patrimonial fue aplicar la teoría del control interno, para los procesos administrativos se fundamentó en la teoría de sistemas con la finalidad de abordar la cadena de actos necesarios con respecto al buen empleo de la administración.

La investigación tuvo un enfoque cuantitativo de tipo aplicada con diseño no experimental, transversal, de nivel correlacional, se utilizó un cuestionario para realizar el análisis de datos y emplear el análisis estadístico descriptivo e inferencial con la finalidad de estudiar las variables y dimensiones de estudio.

Los resultados demostraron la aceptación de la hipótesis de estudio, para ello pudo ser verificado mediante la prueba de rho de spearman en la que se obtuvo un valor de correlación 0,698 con interpretación positivo moderado, con una significancia bilateral 0,000 menor a 0,05 confirmando que el control patrimonial y los procesos administrativos están correlacionados en la Sociedad de Beneficencia del Cusco, 2021.

Palabras clave: Control patrimonial, procesos administrativos, control interno, verificación, saneamiento.

Abstract

The objective of the present investigation was oriented to determine the existing relationship between the patrimonial control and the administrative procedures in the Society of Charity of Cusco. The theories proposed for patrimonial control was to apply the theory of internal control, for administrative processes it was based on systems theory in order to address the chain of necessary acts with respect to the proper employment of the administration.

The research had a quantitative approach of the applied type with a non-experimental, cross-sectional, correlational level design, a questionnaire was used to perform the data analysis and use the descriptive and inferential statistical analysis in order to study the variables and dimensions of the study.

The results demonstrated the acceptance of the study hypothesis, for this it could be verified by the spearman's rho test in which a correlation value of 0.698 was obtained with a moderate positive interpretation, with a bilateral significance 0.000 less than 0.05 confirming that the patrimonial control and the administrative processes are correlated in the Society of Charity of Cusco, 2021.

Keywords: Asset control, administrative processes, internal control, verification, reorganization.

I. INTRODUCCIÓN.

Las entidades benéficas son cada vez más indispensables en el mundo, su rol que representan en la sociedad de cada país, buscar el beneficio de alcanzar a cubrir necesidades sociales sobre todo que se encuentran en situaciones de riesgos, estas sociedades han sido reconocidas por su labor, y así lo demuestra las Naciones Unidas al considerar desde su web site oficial, la fecha del 5 de setiembre de cada año como el día internacional de la beneficencia.

En el Perú, las entidades benéficas están jurídicamente reguladas en la actualidad por D.L 30823 (19.07.18) y en cuanto a sus funciones de brindar la asistencia y apoyo a distintos sectores de la población en situaciones de vulnerabilidad.

La Sociedad de Beneficencia del Cusco en adelante SBCusco es un organismo de derecho público interno que tiene como misión promocionar, atender y apoyar a toda persona en situaciones de riesgo que se entienden como todos aquellos que demuestren problemas sociales determinados, aquellos que se encuentran en estado de abandono, estados de salud mental, estados de abandono, entro otros. En su entorno organizacional es importante mencionar a la estructura de control incluyen diversas políticas y procedimientos con la aprobación del Directorio y de la Gerencia derivados del sistema de control gubernamental y del sistema nacional de bienes estatales, dentro de los que se ha podido percibir un control que debe ser mejorado a fin de lograr una adecuada administración en el manejo de bienes donados, lo que ha llevado a poner mayor atención en el saneamiento de bienes muebles. El saneamiento está comprendido por todos los actos administrativos que se orientan a lograr la adecuada inscripción de los bienes muebles en el registro contable de la Beneficencia.

El propósito de la investigación es contribuir en mejorar los procedimientos administrativos de las donaciones. En tal sentido se ha visto por conveniente abordar el control patrimonial y los procesos administrativos que puedan eficientemente ser aplicados en la organización de la beneficencia actualizando sus funciones administrativas.

De acuerdo al párrafo anterior, se determinó como problema principal de investigación, conocer de ¿Qué forma se relaciona el control patrimonial con los procedimientos administrativos en SBCusco, 2021? De la misma forma se plantearon los siguientes problemas específicos: (a). ¿Cómo están relacionados los procedimientos administrativos con la supervisión en SBCusco?; (b). ¿Cómo están relacionados los procedimientos administrativos con la verificación en SBCusco?; y por último (c). ¿De qué manera están relacionados los procedimientos administrativos con el saneamiento en SBCusco?.

La investigación tuvo como relevancia teórica el abordaje del ámbito académico de formación profesional en la escuela de administración y de las bases teorías que se han recopilado de cada uno de los autores para poder analizar el problema de investigación. Así también, se puede agregar que la investigación posee una relevancia práctica por cuanto el propósito es proporcionar soluciones al problema que se presenta como realidad problemática y el cual va en beneficio de la Beneficencia, esta solución se justifica metodológicamente por cuanto se emplea el método científico y que permitió desarrollar el estudio y análisis bajo condiciones que permitieron analizar otras investigaciones referenciales.

Los objetivos que se planearon para analizar fueron: Determinar la relación que existe entre el control patrimonial y los procedimientos administrativos en SBCusco, 2021. De la misma forma se plantearon los siguientes objetivos específicos: (a). Establecer la relación existente entre los procedimientos administrativos con la supervisión en SBCusco; (b). Establecer la relación existente entre los procedimientos administrativos con la verificación en SBCusco; y por último (c). Establecer la relación entre los procedimientos administrativos con el saneamiento en SBCusco, 2021.

Las hipótesis de la investigación, corresponden a los supuestos de los objetivos planteados: Existe relación significativa entre el control patrimonial y los procedimientos administrativos en SBCusco, 2021. De la misma forma para las hipótesis específicas: (a). Existe relación significativa entre los procedimientos administrativos y la supervisión en SBCusco; (b). Existe relación significativa entre los

procedimientos administrativos y la verificación en SBCusco; y por último (c). Existe relación entre los procedimientos administrativos y el saneamiento en SBCusco.

Es importante a todo esto, que para mantener un buen manejo de bienes se requiere la operatividad de un adecuado sistema de control patrimonial a fin de garantizar eficazmente el adecuado manejo de aquellos recursos que se encuentre bajo la administración de la SBCusco.

El sistema nacional de bienes estatales opera como el ente que regula de forma integral los bienes estatales en sus niveles de gobierno a nivel nacional, regional y local con el propósito de mantener una administración eficiente, simplificada que operen bajo un orden jurídico y legal suscritos a la superintendencia nacional de bienes denominada SBN.

II. MARCO TEÓRICO.

En este capítulo del desarrollo de la investigación, encontramos al marco teórico que representa la base en la que se sustenta el estudio utilizando un marco de referencia basado en otros estudios realizados, los que permitieron interpretar y generar un conocimiento que se apoyó en el análisis metodológico de similares investigaciones y que sirvió para continuar con los estudios pertinentes, de acuerdo a esta interpretación, Arias (2006) menciona que: El marco teórico es entendido como el producto de la revisión documentada que se obtiene mediante el pensamiento de los autores. Para este caso se encontró determinadas limitaciones en las investigaciones internacionales, por cuanto existen pocas investigaciones con respecto al tema de investigación.

Así, encontramos a Medina (2015) con la investigación orientada a proponer implementar un sistema informático para el manejo del control interno de los bienes, México. Su principal objetivo fue describir el sistema de información integral necesario para que permita realizar la supervisión y control en las etapas que involucra el manejo del control interno. Su investigación utilizó un estudio de tipo aplicado, descriptivo, cualitativo inductivo. Concluyó en el propio acierto de su objetivo general demostrando que el soporte que brinda el sistema de información facilitó el monitoreo de las acciones administrativas con las disposiciones legales existentes.

De acuerdo con Otacoma (2015) en su tesis sobre los procesos administrativos y la forma de organización, Ecuador. Cuyo objetivo fue describir la forma de organizar los procesos administrativos en una empresa, actuando mediante una metodología mixta, analítica, sintética, exploratoria descriptiva e inductiva, concluyó con respecto al control y seguimiento de venta de productos y servicios, el uso de la tecnología se llega a tener mayor conocimiento de la secuencia de actividades y procesos que intervienen en un sistema de comercialización, por lo que se debe contar con el manejo de un sistema de software para la ejecución y organización de actividades.

Tapia & Chagñay (2017) en su investigación sobre los procesos administrativos y la mejora en la gestión. Ecuador. Con el objetivo de efectuar un análisis situacional de los actuales procesos administrativos llevados a cabo en el manejo de una empresa del sector construcción, empleando para ello un método descriptivo analítico y sintético además de ello utilizó un método de observación en el trabajo de campo de diseño no experimental. Concluyó en aportes a las instancias de los procesos administrativos que son indispensables para toda gestión empresarial.

De acuerdo con Castellón (2014) en su investigación sobre la efectividad de los procedimientos de control interno, con el objetivo de mencionar la necesidad de llevar no solo el control interno sino el apoyo del control externo haciendo uso de las auditorias, aplicando normas del sistema de control administrativo, dicha investigación empleo el tipo descriptivo cualitativo. Concluyó en la necesidad de que la institución en estudio debe implementar un sistema de control administrativo a fin de monitorear las acciones administrativas llevadas a cabo para lograr una adecuada administración patrimonial.

Así, encontramos a Ramírez (2017) con su investigación sobre el control patrimonial y la administración de bienes muebles, cuyo propósito principal fue correlacionar dichas variables empleando una investigación básica cuantitativa, con método hipotético deductivo, no experimental, transversal, descriptiva correlacional, concluyó que existe una correlación significativa alta calificado con un coeficiente Spearman's Rho con un valor de 0,973.

Anaya (2017) investigación "Control de bienes patrimoniales y el saneamiento de bienes muebles", llevado a cabo con el objetivo general de brindar un mejoramiento orgánico, funcional y operativo en el control de los bienes, empleado mediante un modelo cuantitativo, hipotético deductivo e histórico, comparativo y inferencial. Concluyó con un coeficiente de correlación 0,888 mediante el estadístico Rho de Spearman.

Sánchez (2017) con su tesis "Control patrimonial en la administración de bienes muebles". Cuyo objetivo fue investigar los bienes del patrimonio público y la debida

administración de bienes. Se empleó como método descriptivo cuantitativo, el contraste de hipótesis se dio únicamente mediante el análisis descriptivo utilizando gráficas para determinar la causalidad y efecto de su estudio. Concluyó que el control patrimonial influye en el adecuado desempeño de la administración de bienes.

Bautista (2018) con su tesis “Control patrimonial y la administración de bienes muebles...”. Cuyo objetivo fue correlacionar las variables en un hospital de la capital, utilizó el método hipotético deductivo, nivel descriptivo correlacional, diseño no experimental, transversal. Concluyó demostrando una correlación de 0,620 mediante el estadístico Spearman’s rho.

El control patrimonial tiene como fundamento a la teoría del control interno, con respecto a esta apreciación encontramos en el artículo de Cofín (2018) como el proceso que lo realiza desde la administración y dirección de una organización con el propósito de generar un grado de seguridad razonable para la consecución de objetivos institucionales. Para ello se debe el plan que realiza la organización para enfocarse a lograr mayor eficacia y eficiencia en las operaciones.

Los procesos administrativos se basan en la teoría de sistemas, muy destacada su utilización para los procesos administrativos fundamentada por Ludwig Bertalanffy. En lo que de acuerdo con Peralta (2016) se refiere a poder relacionar los sistemas como los modelos administrativos de acuerdo a los beneficios que aporta esta teoría. Significa que la teoría de sistemas interviene como el pilar sobre el cual los procesos administrativos pueden apoyarse en beneficio de llevar a cabo la cadena de actos necesarios con respecto al buen empleo de la administración.

Falconí (2018) con su investigación sobre el Control interno de los bienes patrimoniales, cuyo objetivo fue determinar el desempeño del control interno, utilizando un enfoque cuantitativo con diseño transversal, descriptivo ex post facto, método de recolección mediante un análisis documental. Concluyó en determinar una recta con regresión lineal descendente cuyo valor encontrado fue de $r^2=0,77$ con una fórmula de $y=33742x + 94776$ con una probabilidad del 77%.

El patrimonio está conformado por todos aquellos elementos físicos que para la presente investigación se considera como aquellos que han sido adquiridos a través de la donación y donde debe existir el respectivo saneamiento en los actos administrativos correspondientes que actúan bajo las normas vigentes actuales que lo determina la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales.

Los procesos administrativos de bienes consideran a todos aquellos actos administrativos que se deben aplicar en un proceso de administración y que resultan necesarios para garantizar una administración de bienes patrimoniales.

Rojas (2019) en su investigación sobre el control patrimonial de bienes muebles y las cuentas del activo fijo de la Municipalidad Distrital de Bellavista. Presentó un estudio descriptivo correlacional con diseño no experimental, transversal. Concluyó que las variables estudiadas se correlacionan con un valor 0,698 de acuerdo al estadístico Spearman's Rho con interpretación positivo moderado.

Todas las entidades que conforman el SBN realizan los actos administrativos en función a la administración, el cual está derivado por la supervisión, verificación y saneamiento de los bienes. Ley 29151 (10.07.19). Por lo tanto, todas las entidades deberán enviar la documentación que sustente dichos actos administrativos conforme a los plazos que están ya establecidos, bajo responsabilidad.

Los bienes estatales de acuerdo a la normatividad vigente, comprenden bienes muebles e inmuebles tanto de dominio público o privado que tienen como titular al Estado o bien a cualquier otra entidad pública que forma parte de la SBN. Para la presente investigación, se incluye solo los bienes muebles.

III. METODOLOGÍA.

3.1. Tipo y diseño de la investigación.

La investigación posee un enfoque cuantitativo basado en la aplicación de los cuestionarios que se llevaron a cabo utilizados como instrumentos de la encuesta, es de tipo aplicada porque la base del análisis es resolver el problema que se planteó en la realidad problemática y que nos permitirá llegar a conclusiones basados en las hipótesis planteadas.

El nivel de la investigación empleada es la descriptiva correlacional fundamentada en hallar el nivel de relación existente entre las variables que se estudiaron. De acuerdo con Askarsa & Unhelka (2017) para aplicar este nivel es orientar a describir y determinar los niveles de relación bivariable. Una investigación puede ser considerada descriptiva como lo mencionó Moran & Alvarado (2010) tienen el propósito de realizar las observaciones del comportamiento de las variables de estudio.

En cuanto al diseño es no experimental basado en este caso, no se manipuló ninguna de las variables, coincidiendo con Kahardi (2017) que menciona que cuando no se manipula ninguna de las variables se acepta como descriptiva no experimental (p.38).

Se consideró a todo ello, el diseño de tipo transversal, pues de acuerdo con Arias (2006) para realizar la recolección de datos se necesitó llevarlo a cabo en un momento único.

3.2. Variables y operacionalización.

Las variables de trabajo fueron el control patrimonial y los procesos administrativos, los que fueron establecidos en la operacionalización de variables de acuerdo al ANEXO 1.

La variable control patrimonial: Consiste en la supervisión, verificación de los actos y resultados de la gestión consistentes en (registro, tasación, inventario), y el saneamiento (regularizar la situación administrativa y legal de los bienes muebles) con

finés de su mejoramiento a través de la adopción de acciones preventivas y correctivas pertinentes Ley 27785(28.03.2018).

Dimensión acto de supervisión: De acuerdo a Ley 29151(10.07.19) es el acto desarrollado por la entidad sobre los actos que recaen respecto al cumplimiento del debido proceso que se ajusta en materia de los bienes en función a las altas y codificación de los bienes (p.40).

Dimensión verificación: (SBN, s.f.) Acto llevado a cabo para comprobar la codificación y registro de los inventarios de bienes muebles que cuenta una entidad en determinada fecha con la finalidad de inspeccionar si las existencias de los bienes contrastan iguales resultados en los registros contables (p,7).

Dimensión saneamiento: (SBN, s.f.) Tiene por finalidad regularizar la situación administrativa y legal de los bienes muebles procedentes de las entidades públicas que se encuentren en condición de sobrantes o faltantes en su patrimonio (p.10).

La variable procesos administrativos: Sistematización de serie de actividades importantes que se inicia con la planeación y finaliza con el control para el logro de objetivos y se delimitan primero los recursos necesarios, se coordina las actividades y por último se verifica el cumplimiento de objetivos Bladez (2014).

Dimensión planeación: Robinns & Coulter (2015) involucra prevenir acciones administrativas para llevar a cabo el desarrollo de planes específicos como son los programas con la finalidad de lograr objetivos (p.221).

Dimensión organización: (Koontz & Weugrucg & Cannice, 2012, p.215) Se refiere a la administración de los recursos disponibles de acuerdo a la estructura que determina las funciones administrativas (MOF) y que pueden ser aprovechadas utilizando para ello herramientas tecnológicas.

Dimensión dirección: (Koontz & Weugrucg & Cannice, 2012, p.393) mediante la dirección como función permitirá actuar en el momento que se estime conveniente para tomar decisiones con respecto a la generación de oportunidades.

Dimensión control: (Koontz & Weugrug & Cannice, 2012, p.479) Podemos resaltar la necesidad de actuar mediante el control interno y el externo para hacer efectivas la evaluación del buen desempeño de las normas existentes.

3.3. Población.

3.3.1. Población censal.

La población de estudio está determinada por el área logística que involucra a unos ocho trabajadores aplicando un criterio de inclusión a los del área de administración que cuenta con 12 trabajadores, de esta forma se puede alcanzar una población de estudio conformado por 20 colaboradores, en tal sentido se consideró como población una población censal. De acuerdo a la población censal, Arias (2006) la investigación se orienta a recoger datos en la totalidad de las unidades que se investigan (p.33).

3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.

La técnica de la encuesta fue la que se llevó a cabo para facilitar el estudio y análisis de los datos recogidas en el trabajo de campo. Coincidiendo con lo que manifiesta Hernández & Fernández & Baptista (2014), toda investigación cuantitativa debe emplear esta técnica para facilitar la obtención de información de los hechos, así poder recibir las opiniones, actitudes de las unidades de análisis que lleva a cabo una muestra.

Así mismo, se utilizó el cuestionario como instrumento para recolectar la información, con respecto a Hernández et al. (2014) todo cuestionario está formado por un formulario, el cual es utilizado para obtener datos sobre determinado problema. De investigación, dicho instrumento está compuesto por una lista de preguntas que se formulan de la misma manera a todos los participantes del estudio. Los ítems que posee permitirán al encuestador el análisis requerido de los hechos de la realidad.

Validez

Las validaciones de los instrumentos de medición fueron aprobadas por tres expertos quienes otorgaron la aplicabilidad para recolectar los datos de las variables de estudio.

El sustento se encuentra en ANEXO 3. De acuerdo a Hernández et al (2014) para que un cuestionario pueda aplicarse debe pasar por la técnica de juicio de expertos.

Confiabilidad

Para verificar el grado de precisión que tiene el instrumento se aplicó la prueba alfa de cronbach que se determinó el valor $\alpha = 0.867$ de acuerdo a Hernández et al (2014) lo califica como una confiabilidad aceptable para la variable control patrimonial y para los procesos administrativos se encontró el valor $\alpha = 0.910$ calificado por Hernández et al. (2014) como una confiabilidad elevada, según se puede apreciar con los cálculos que figuran en ANEXO 5.

3.5. Procedimientos.

La investigación tuvo sus inicios mediante el planteamiento del problema lo que llevó a determinar el tema de investigación para luego hacer uso de la determinación de las variables, dimensiones e indicadores para poder diseñar el cuestionario consistente en 21 ítems los que fueron aplicados a los colaboradores del área de control patrimonial y área de administración para ello se consiguió el consentimiento informado de la SBCusco para poder realizar la presente investigación y poder recolectar los datos necesarios de los encuestados. La tarea o trabajo de campo se realizó de manera presencial directamente con los encuestados.

3.6. Métodos de análisis.

Se analizó la información empleando el software EXCEL, y de forma complementaria se aplicó el estudio mediante el SPSS versión 25 para realizar la determinación de la confiabilidad que tuvo lugar mediante el cálculo en EXCEL, y el empleo de estadística descriptiva y prueba de las hipótesis haciendo uso del software SPSS. La encuesta estuvo conformada por el un solo cuestionario para dirigirla a una misma unidad de análisis de los trabajadores que se encuentran dentro del área de control quienes tienen mayor conocimiento de los diferentes actos administrativos que se llevan al interior de la organización.

3.7. Aspectos éticos.

La investigación posee todos los procedimientos establecidos por la Universidad, así también se respetó todos los derechos intelectuales de los autores de los que se pudo recopilar la información referencial, para lo cual se citó empleando las normas APA. En cuanto a la recolección de datos se respetó la anonimidad de cada uno de los encuestados basándonos en el principio de confiabilidad del informante, cuya codificación establecida es apreciada por los que conformaron la presente investigación.

IV. RESULTADOS.

Para determinar los resultados se aplicó la estadística descriptiva sobre cada uno de los ítems agrupados de acuerdo a la característica de estudio (variable y dimensiones) donde se aplicaron los siguientes 3 rangos para interpretar los valores obtenidos de acuerdo a la escala Likert, estos niveles establecidos fueron: (a) el nivel bajo: que agrupa a los valores obtenidos como 1 y 2 (nunca y casi nunca), (b) el nivel medio: que agrupa los valores obtenido como 3 y 4 (más o menos o casi siempre) y (c) nivel alto: considerado como el valor donde evidencia a todo aquello que se observa muy adecuado con el valor de siempre. De acuerdo a lo mencionado, se encontró los siguientes resultados:

Tabla 1
Control patrimonial

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	%	
El control patrimonial ^a	Bajo	35	17,5%	17,5%
	Medio	130	65,0%	82,5%
	Alto	35	17,5%	100,0%
Total		200	100,0%	

a. Grupo

Tabla 2:
Resumen de caso

	Válidos		Casos Perdidos		Total	
	N	Porcentaje	N	Porcentaje	N	Porcentaje
\$control_patrimonial ^a	20	100,0%	0	0,0%	20	100,0%

a. Grupo

Análisis: En relación a la variable control patrimonial y de acuerdo a los resultados de la tabla 1, considerando que se evaluaron 20 encuestados (tabla 2) con un total de 10 ítems, donde se generó 200 casos de respuestas, se determinó que sus respuestas se encuentran en mayor proporción al nivel medio con un 65% equivalente a 13 personas de las 20, y 17.5% tanto para el valor bajo y alto del total de los encuestados que llegan a 7 personas.

Tabla 3:

Supervisión

		Respuestas		Porcentaje
		N	%	acumulado
Supervisión ^a	Bajo	13	10,8%	17,5%
	Medio	80	66,6%	82,5%
	Alto	27	22,5%	100,0%
Total		120	100,0%	

a. Grupo

Análisis: En relación a la dimensión actos de supervisión y de acuerdo a los resultados de la tabla 3 y considerando que se evaluaron 20 encuestados con un total de 6 ítems, donde se generó 120 casos de respuestas, se determinó que sus respuestas se encuentran en mayor proporción al nivel medio con un 66.6% equivalente a 80 personas de las 120, en segundo lugar, el 22.5% lo calificó como valor alto y un 10.8% lo estableció como valor bajo.

Tabla 4

Verificación

		Respuestas		Porcentaje
		N	%	acumulado
Verificación ^a	Bajo	12	30,0%	30,0%
	Medio	24	60,0%	90,0%
	Alto	4	10,0%	100,0%
Total		40	100,0%	

a. Grupo

Análisis: En relación a la dimensión verificación y de acuerdo a los resultados de la tabla 4 y considerando que se evaluaron 20 encuestados con un total de 2 ítems, donde se generó 40 casos de respuestas, se determinó que sus respuestas se encuentran en mayor proporción al nivel medio con un 60% equivalente a 24 personas de las 40, en segundo lugar, el 30% lo calificó como valor bajo y un 10% lo estableció como valor alto.

Tabla 5

Saneamiento

		Respuestas		Porcentaje
		N	%	acumulado
Saneamiento ^a	Bajo	10	25,0%	30,0%
	Medio	26	65,0%	90,0%
	Alto	4	10,0%	100,0%
Total		40	100,0%	

a. Grupo

Análisis: En relación a la dimensión saneamiento y de acuerdo a los resultados de la tabla 5 de 20 encuestados (tabla 2) con un total de 2 ítems, donde se generó 40 casos de respuestas, se determinó que sus respuestas se encuentran en mayor proporción al nivel medio con un 65% equivalente a 13 personas de las 20, en segundo lugar, el 10% lo calificó como valor bajo y un 4% lo estableció como valor alto.

Tabla 6

Procesos administrativos de bienes

		Respuestas		Porcentaje
		N	%	acumulado
Procesos administrativos ^a	Bajo	58	26.3%	26.3%
	Medio	131	59.6%	85,9%
	Alto	31	14,1%	100,0%
Total		220	100,0%	

a. Grupo

Tabla 7

Resumen de casos

	Válidos		Casos Perdidos		Total	
	N	Porcentaje	N	Porcentaje	N	Porcentaje
\$Procesos_administrativos ^a	20	100,0%	0	0,0%	20	100,0%

a. Grupo

Análisis: En relación a la variable procesos administrativos de bienes y de acuerdo a los resultados de la tabla 6 de 20 encuestados según la tabla 7 para un total de 21 ítems, generándose 220 casos de respuestas, se determinó que sus respuestas se encuentran en mayor proporción al nivel medio con un 59.6% equivalente a 12 personas de las 20, en segundo lugar, el 26% lo calificó como valor bajo y solo el 14.1% lo estableció como valor alto.

Tabla 8

Planeación

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	%	
Planeación ^a	Bajo	8	20.0%	26.3%
	Medio	26	65.0%	85,9%
	Alto	6	15,0%	100,0%
Total		40	100,0%	

a. Grupo

Análisis: De acuerdo a los resultados de la tabla 8, en relación a los 20 encuestados para la dimensión planeación (tabla 7) con un total de 2 ítems y 40 casos de respuestas, se determinó que las respuestas se encuentran en mayor proporción al nivel medio con un 65,0% equivalente a 13 personas de las 20 frente 4 personas que representan el 20% de las respuestas con un valor bajo y un 15% para el valor alto.

Tabla 9

Organización

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	%	
Organización ^a	Bajo	18	30.0%	30.0%
	Medio	31	51.7%	81,7%
	Alto	11	18,3%	100,0%
Total		60	100,0%	

a. Grupo

Análisis: De acuerdo a los resultados de la tabla 9, en relación a los 20 encuestados para la dimensión planeación (tabla 7) con un total de 3 ítems y 60 casos de respuestas, se determinó que las respuestas se encuentran en mayor proporción al nivel medio con un 51,7% equivalente a 10 personas de las 20 frente 6 personas que representan el 60% de las respuestas con un valor bajo y un 18.3% para el valor alto.

Tabla 10

Dirección

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	%	
Dirección ^a	Bajo	9	22.5%	22.5%
	Medio	27	67.5%	90,0%
	Alto	4	10,0%	100,0%
Total		40	100,0%	

a. Grupo

Análisis: De acuerdo a los resultados de la tabla 10, en relación a los 20 encuestados para la dimensión dirección (tabla 7) con un total de 2 ítems y 40 casos de respuestas, se determinó que las respuestas se encuentran en mayor proporción al nivel medio con un 67,5% equivalente a 14 personas de las 20 frente 5 personas que representan el 22.5% de las respuestas con un valor bajo y un 10% para el valor alto.

Tabla 11

Control interno

		Respuestas		Porcentaje acumulado
		N	%	
Control ^a	Bajo	23	28.8%	28.8%
	Medio	47	58.7%	87,5%
	Alto	10	12,5%	100,0%
Total		80	100,0%	

a. Grupo

Análisis: De acuerdo a los resultados de la tabla 11, en relación a los 20 encuestados para la dimensión planeación (tabla 7) con un total de 4 ítems y 80 casos de respuestas, se determinó que las respuestas se encuentran en mayor proporción al nivel medio con un 58,7% equivalente a 12 personas de las 20 frente 6 personas que representan el 29% de las respuestas con un valor bajo y un 12.5% para el valor alto.

4.2. Análisis inferencial.

Para llevar a cabo la prueba de hipótesis, de acuerdo a Hernández et al. (2014) sostienen para realizar el respectivo análisis, se cuenta con el análisis paramétrico y el no paramétrico. Cada uno de ellos posee características propias. Para llevar a cabo uno de dichos análisis dependerá del planteamiento de la investigación y el nivel de medición de las variables que las forman.

Por lo tanto, para aplicar una prueba no paramétrica las variables deben ser categóricas Hernández et al. (2014, p. 318). Así mismo se puede aplicar el coeficiente rho de Spearman con un nivel de medición ordinal Hernández et al. (2014, p. 322).

Hipótesis general:

H₀: No existe relación entre el control patrimonial y los procesos administrativos de bienes en SBCusco

H_a: Existe relación entre el control patrimonial y los procesos administrativo de bienes en SBCusco.

Tabla 12

Correlación del Control patrimonial y los procesos administrativos de bienes

		Control_patrimonial	Procesos_administrativos
Rho de Spearman	Control_patrimonial	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,000
		N	20
	Procesos_administrativos	Coeficiente de correlación	,828**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	20

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Análisis:

El resultado del coeficiente estadístico mediante Rho de Spearman para la prueba de la hipótesis general en la tabla 12 es $r=0,828^{**}$, con una significancia bilateral $p=,000$ valor que es ($p < ,05$), lo que permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la alterna. Se pudo interpretar de acuerdo con Pino (2017) como la existencia de una correlación positiva muy fuerte.

Hipótesis específica 1

H_0 : No existe relación entre los procesos administrativos de bienes y los actos de supervisión en SBCusco.

H_a : Existe relación entre los procesos administrativos de bienes y los actos de supervisión en SBCusco.

Tabla 13

Correlación entre los procesos administrativos de bienes y los actos de supervisión.

		Procesos_ad ministrativos	Acto_de_supervi sión
Rho de Spearman	Procesos_administra tivos	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.
		N	20
	Acto_de_supervisión	Coeficiente de correlación	,757**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	20

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Análisis: El resultado del coeficiente estadístico mediante Rho de Spearman para la prueba de la hipótesis general en la tabla 13 es $r=0,757^{**}$, con una significancia bilateral $p=,000$ valor que es ($p < ,05$), lo que permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la alterna. Se pudo interpretar de acuerdo a Pino (2017) como la existencia de una correlación positiva considerable.

Hipótesis específica 2

H₀: No existe relación entre los procesos administrativos de bienes y la verificación en SBCusco.

H_a: Existe relación entre los procesos administrativos de bienes y la verificación en SBCusco

Tabla 14

Correlación entre los procesos administrativos de bienes y la verificación.

		Procesos_admini	Verificación
		strativos	
Rho de Spearman	Procesos_admini	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.
		N	20
	Verificación	Coeficiente de correlación	,820**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	20

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Análisis: El resultado del coeficiente estadístico mediante Rho de Spearman para la prueba de la hipótesis general en la tabla 13 es $r=0,820^{**}$, con una significancia bilateral $p=,000$ valor que es ($p < ,05$), lo que permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la alterna. Se pudo interpretar de acuerdo con Pino (2017) la existencia de una correlación directa muy fuerte.

Hipótesis específica 3

Correlación entre los procesos administrativos de bienes y el saneamiento.

Correlaciones

			Procesos_administrativos	Saneamiento
Rho de Spearman	Procesos_administrativos	Coeficiente de correlación	1,000	,818**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	20	20
	Saneamiento	Coeficiente de correlación	,818**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	20	20

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Análisis: El resultado del coeficiente estadístico mediante Rho de Spearman para la prueba de la hipótesis general en la tabla 13 es $r=0,818^{**}$, con una significancia bilateral $p=,000$ valor que es ($p < ,05$), lo que permitió rechazar la hipótesis nula y aceptar la alterna. Se pudo interpretar de acuerdo a Pino (2017) como la existencia de una correlación directa muy fuerte.

V. DISCUSIÓN.

5.1. Discusión por objetivos.

La investigación tuvo como objetivo general determinar la relación que existe entre el control patrimonial y los procedimientos administrativos en SBCusco, de la misma forma con el primer objetivo específico al establecer la relación existente entre los procedimientos administrativos con la supervisión en SBCusco; con el segundo objetivo en establecer la relación existente entre los procedimientos administrativos con la verificación en SBCusco; y por último con el tercer objetivo específico en establecer la relación entre los procedimientos administrativos con el saneamiento en SBCusco, estos resultados coinciden con el trabajo de Otacoma (2015) cuyo objetivo fue describir la forma de organizar los procesos administrativos en una empresa, de la misma forma se encuentra similitud con Falconí (2018) cuyo objetivo fue determinar el desempeño del control interno, utilizando un enfoque cuantitativo con diseño transversal, descriptivo. Así mismo, se coincide con Rojas (2019) por su investigación sobre el control patrimonial de bienes muebles y las cuentas del activo fijo de la Municipalidad Distrital de Bellavista para correlacionar las variables, lográndose determinar que se cumplieron los objetivos propuestos.

5.2. Discusión por metodologías.

La investigación siendo calificada como de tipo aplicada, con un diseño no experimental y nivel descriptivo correlacional, la metodología tiene una coincidencia con Rojas (2019) en su investigación sobre el control patrimonial de bienes muebles y las cuentas del activo fijo de la Municipalidad Distrital de Bellavista, estudio descriptivo correlacional con diseño no experimental, transversal.

Así mismo, se coincide con los estudios de Bautista (2018) con su tesis “Control patrimonial y la administración de bienes muebles...”. Cuyo objetivo fue correlacionar las variables en un hospital de la capital, quien utilizó el método hipotético deductivo, nivel descriptivo correlacional, diseño no experimental, transversal. Concluyó demostrando una correlación de 0,620 mediante el estadístico Spearman’s rho.

La metodología llevada a cabo tiene una coincidencia con Otacoma (2015) en su investigación sobre los procesos administrativos y la forma de organización, Ecuador, por su metodología analística basado en una estadística, descriptiva, pero con la diferencia que fue exploratoria e inductiva.

5.3. Discusión por resultados.

De acuerdo a los contrastes de hipótesis y con respecto a la hipótesis general control patrimonial de bienes y los procedimientos administrativos con un valor 0,828, dando como resultado mediante el coeficiente estadístico mediante Rho de Spearman para la prueba de la hipótesis de las variables, resultado que coincide con Rojas (2019), quien obtiene como valor de correlación 0,698 de acuerdo al estadístico Spearman's Rho con interpretación positivo moderado.

También, los resultados coinciden con los estudios de Bautista (2018) sobre el control patrimonial y la administración de bienes muebles, quien demuestra que existe una correlación de 0,620 mediante el estadístico Spearman's rho.

En cuanto a los resultados que se obtuvieron en relación a la estadística descriptiva en cuanto a la calificación del control patrimonial de bienes se encuentra un valor de 65%, para la supervisión con un valor de 66.6%, la verificación con un valor de 60%, el saneamiento con 65%, los procesos administrativos con un valor de 59.6%, para la planificación el 65%, para la organización el 51.7%, para la dirección el 67.5% y por último para el control interno el 58.7% todos calificados en un rango medio de valor no se coincide con los resultados de las investigaciones orientadas a entidades públicas como son Anaya(2017), Bautista (2018), Falconí (2018), Rojas (2019), Ramírez (2017) quienes expresaron un modelo descriptivo no de diagnóstico para evaluar cómo se vienen llevando el control patrimonial en las organizaciones de análisis.

VI. CONCLUSIONES.

De acuerdo a los resultados con los objetivos, se presentan las siguientes conclusiones:

Primero: Se cumplió el objetivo general y a la vez con la hipótesis general planteada, respecto a este resultado se determinó que las variables de estudio alcanzaron un nivel de significancia bilateral menor a 0.05, lo que significa que el p valor fue $0.000 < 0.05$, esto significa que se aceptó la hipótesis alterna de investigación, estableciéndose que existe una correlación entre el control patrimonial y los procesos administrativos. Por lo tanto, se concluye que existe relación entre el control patrimonial y los procedimientos administrativos en SBCusco con un grado de correlación de valor = 0.828, lo que indica que es una correlación positiva muy fuerte. Significando que de no existir un control patrimonial de bienes los procedimientos administrativos que tendrían lugar en el área de control patrimonial afectaría la gestión en la SBCusco.

Segundo: Se cumplió con el objetivo específico 1 y a la vez con la hipótesis específica 1 planteada, respecto a este resultado se determinó que las variables de estudio alcanzaron un nivel de significancia bilateral menor a 0.05, lo que significa que el p valor fue $0.000 < 0.05$, esto significa que se aceptó la hipótesis alterna de investigación, estableciéndose que existe una correlación entre los procedimientos administrativos con la supervisión en SBCusco, con un grado de correlación de valor = 0.757, lo que indica que es una correlación positiva considerable.

Tercero: Se cumplió con el objetivo específico 2 y a la vez con la hipótesis específica 2, respecto a este resultado se determinó que las variables de estudio alcanzaron un nivel de significancia bilateral menor a 0.05, esto significa que existe una correlación entre los procedimientos administrativos con la verificación en SBCusco, con un grado de correlación de valor = 0.820, que indica que es una correlación directa muy fuerte.

Cuarto: Se cumplió con el objetivo específico 3 y a la vez con la hipótesis específica 3 planteada, respecto a este resultado se determinó que las variables de estudio alcanzaron un nivel de significancia bilateral menor a 0.05, lo que significa que el p valor fue $0.000 < 0.05$, esto significa que se aceptó la hipótesis alterna de investigación, estableciéndose que existe una correlación entre los procedimientos administrativos con el saneamiento en SBCusco, con un grado de correlación de valor = 0.818, lo que indica que es una correlación directa muy fuerte.

VII. RECOMENDACIONES.

Las siguientes son recomendaciones a partir de los resultados analíticos obtenidos en el levantamiento de la información del personal encuestado:

Primero: De acuerdo a la mayor incidencia de resultados calificados en el nivel medio, amerita recomendar al Director de administración para que pueda poner en práctica acciones que permitan mejorar el control patrimonial y los procesos administrativos, implementando sistemas de monitoreo en beneficio de las buenas prácticas de administración.

Segundo: Al encargado del área del control patrimonial que se implemente un sistema de control permanente, al mismo tiempo se le sugiere se difunda los procedimientos administrativos que se vienen llevando a cabo para el registro de bienes y que todo el personal conozca como se viene llevando a cabo, para ello sería conveniente llevar a cabo talleres de capacitaciones.

Tercero: A las futuras investigaciones para que puedan emplear otros métodos de investigación que permita mejorar los sistemas de control patrimonial de bienes y aquellas investigaciones tengan otras direcciones en beneficio de las organizaciones de sociedades de Beneficencia.

REFERENCIAS

- Anaya, L. (2017). *EL control de bienes patrimoniales y su relación con el saneamiento contable de los bienes muebles de la Municipalidad de Nuevo Progreso-Región San Martín*. Tesis para optar el título profesional de contador público. Universidad Nacional Agraria de la Selva.
- Arias, F. (2006). *El proyecto de investigación: Introducción a la metodología científica*. 6ª ed. Caracas: Episteme.
- Askarsa, W. & Unhelka, B (2017). Research Methodologies: An Extensive Overview. *International Journal of Science & Research Methodology*. Human Journals. 6(4), pp. 21-42.
- Bautista, O. (2018). *Control patrimonial y la administración de bienes muebles del hospital Vitarte*, tesis para optar el grado de Maestro en gestión pública por Universidad Cesar Vallejos.
- Bladez, M. (2014). *Proceso administrativo*. México: UNID digital. Recuperado el 18.03.2021 de:
<https://books.google.es/books?id=TYHDCwAAQBAJ&lpg=PT6&dq=proceso%20administrativo&lr&hl=es&pg=PT2#v=onepage&q=proceso%20administrativo&f=false>
- Castellón, S. (2014). *Efectividad de los procedimientos de control que se aplican en las áreas de administración y contabilidad en la Empresa Agrícola “Jacinto López” S.A. del municipio de Jinotega*. Tesis de maestría por la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua. Recuperado de: <http://repositorio.unan.edu.ni/id/eprint/1762>.
- Cofin (2018). *Internal Control and its Application Tools between COSO and COCO*. La Habana. 12(1). Ene-jun.
- Falconí, A. (2018). *Control interno de los bienes patrimoniales del Ministerio de Justicia y Derechos humanos*. Tesis para optar el grado académico de Maestro en gestión pública por la universidad UCV.
- Hernandez, R, Fernández, C y Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación*. 6ª Ed. México: McGraw Hill.

Kahardi (2017). Quantitative, Qualitative or Mixed Research: Which Research Paradigm to Use. De Grunter, 7(2), 25-41.

Ley 29151(10.07.19). *Ley general del sistema de bienes estatales*.

Ley 30823(19.07.18). *Decreto legislativo*: Regula la naturaleza jurídica, funciones, estructura orgánica y otras actividades en las sociedades de Beneficencia.

Medina, P. (2015) *Propuestas de un sistema informático para el control interno de los bienes muebles*. Tesis para obtener el grado de maestro en Ciencias Administrativas por la Universidad Veracruzana. México.

Moran G. & Alvarado, D. (2010). *Métodos de investigación*. México: Pearson education.

Otacomá, V. (2015). *Estudio de los procesos administrativos y forma de organización en la empresa SOLAINT S.A. ante las necesidades de una reestructuración*". Tesis para optar el título de contadora pública por la Universidad de Guayaquil. Ecuador.

Peralta, E. (2016). *Article General systems theory applied to management models*. Rioja: Dialnet Vol.7(1). pp.122-145.

Pino, R. (2007). Metodología de la Investigación Científica. Lima: San Marcos.

Rojas, E. (2019). *El control patrimonial de bienes muebles y las cuentas contables de la Municipalidad Distrital de Bellavista*. Tesis para optar el grado de gestión pública por la Universidad UCV.

Ramírez (2017). *El control patrimonial y su relación con la administración de bienes muebles del hospital Cayetano Heredia*. Tesis para optar el grado académico de Maestría en gestión pública. UCV.

Robbins, S. & Coulter M. (2015). *Administración*. 12ª ed. México: Pearson.

Sánchez (2017). *EL control patrimonial en la administración de bienes muebles de la municipalidad provincial de Huánuco*. Tesis para optar el título en administración por la Universidad de Huánuco.

SBN(s.f.) *Gestión de bienes muebles estatales: Guía rápida*. San Isidro: Superintendencia nacional de bienes estatales. Recuperado el 28.03.21 de: https://www.sbn.gob.pe/curso_capacitacion/2019/material/caj/Gu%C3%ADa%20Bienes%20Muebles.pdf

Tapia,X. & Chagñay,G. (2017). *Procesos administrativos*. Tesis para optar el título de ingeniería comercial por la Universidad Nacional de Chimborazo. Ecuador.

Koontz, H. & Weugrucg H. & Cannice, M. (2012). *Administración: Una perspectiva global y empresarial*. 14ª. ed. México D.F.: McGrawHill.

ANEXOS

ANEXO 1: Matriz de operacionalización de variables

Título: El control patrimonial y los procesos administrativos de bienes muebles en la SBCusco

Variable	Definición Conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítem	Escala de medición
El control patrimonial	consiste en la supervisión, verificación de los actos y resultados de la gestión consistentes en (registro, tasación, inventario), y el saneamiento (regularizar la situación administrativa y legal de los bienes muebles) con fines de su mejoramiento a través de la adopción de acciones preventivas y correctivas pertinentes Ley 27785(28.03.2018).	El control patrimonial se evalúa mediante un cuestionario formado con 10 ítems para que sean aplicados a los colaboradores del área de logística y administración, luego se evaluará mediante el software SPSS.	Acto de Supervisión	Alta	1. Es adecuado el registro de bienes dados por alta.	Ordinal (LIKERT) 5.Siempre 4.Casi siempre 3.A veces 2.Casi nunca 1.Nunca.
				Oportunidad	2. Se realizan en su tiempo los ingresos.	
				Codificación	3. Se supervisa que los bienes cuenten con el código del catálogo nacional de Bienes Muebles del Estado.	
				Registrar	4. Considera que se realiza un adecuado registro administrativo de los bienes estatales de dominio público o privado.	
				Responsabilidad	5. Considera que la unidad de control patrimonial cumple sus funciones. 6. La unidad de control patrimonial cumple con elaborar el informe técnico adecuadamente.	
			Verificación	Tasar	7. Considera que la tasación se lleva a cabo por un perito tasador capacitado.	
				inventariar	8.Considera que el inventario se maneja adecuado por el sistema informático.	
			Saneamiento	Regularización administrativa	9..Son adecuados los procesos de baja de faltantes y sobrantes.	

				Regularización legal	10..Considera que existe una adecuada regularización legal del saneamiento.	
Los procesos administrativos	Sistematización de serie de actividades importantes que se inicia con la planeación y finaliza con el control para el logro de objetivos y se delimitan primero los recursos necesarios, se coordina las actividades y por último se verifica el cumplimiento de objetivos Bladez Ricaldez (2014).	Los procesos administrativos se evalúan mediante un cuestionario que posee 11 ítems a ser aplicado a 20 colaboradores del área de logística y administración, luego se evalúa mediante el software SPSS.	Planeación	Preveer	11. El área de saneamiento interviene realizando actividades programadas.	Ordinal (Likert) 5.Siempre 4.Casi siempre 3.A veces 2.Casi nunca 1.Nunca.
				Programa	12. Los actos administrativos actúan dentro de programas de trabajo.	
			Organización	Recursos	13. Existen recursos necesarios para realizar una adecuada organización	
				Herramientas tecnológicas	14. Se cuentan con herramientas tecnológicas para el control de bienes.	
				M.O.F.	15. El MOF posee las funciones para llevar a cabo actos administrativos	
			Dirección	Decisiones Oportunidad	16. Considera que se toman decisiones oportunamente.	
					17. Se delegan oportunamente las responsabilidades.	
			Control	Control interno	18. Considera que se lleva un control permanente de control interno.	
				Control externo	19. Se llevan a cabo auditorías externas.	
				Normas evaluación	20. Se cumplen las normas administrativas existentes. 21. Se verifica los bienes asignados en uso por el área de control patrimonial.	

ANEXO 2: MATRIZ DE VALIDACIÓN

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS							
Título de la investigación: El control patrimonial y los procesos administrativos de bienes muebles en la Sociedad de Beneficencia del Cusco, año 2021							
Apellidos y nombres del investigador: Puma Farfan Yamilia Esther y Quejía Díaz, Stefany Claudia							
Apellidos y nombres del experto: Huacac León Carlos David							
ASPECTO POR EVALUAR					OPINIÓN DEL EXPERTO		
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM / PREGUNTA	ESCALA	SI CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES / SUGERENCIAS
Control patrimonial	Supervisión	Alta	1. Es adecuado el registro de bienes dados de alta.	ORDINAL (LIKERT) 5. SIEMPRE 4. CASI SIEMPRE 3. MALO MENOS 2. CASI NUNCA 1. NUNCA	X		
		Oportunidad	2. Se realizan en su tiempo los ingresos.				
		Codificación	3. Se supervisa que los bienes cuenten con el código del catálogo nacional de bienes.				
		Registrar	4. Considera que se realiza un adecuado registro administrativo de los bienes estatales de dominio público o privado.				
		Responsabilidad	5. Considera que la unidad de control patrimonial cumple sus funciones.				
	Verificación	Tasar	6. La unidad de control patrimonial cumple con elaborar el informe técnico adecuadamente.				
		Inventariar	7. Considera que la tasación se lleva a cabo por un perito tasador capacitado.				
	Saneamiento	Regularización administrativa	8. Considera que el inventario se maneja adecuadamente por el sistema informático.				
		Regularización legal	9. Son adecuados los procesos de baja de faltantes y sobrantes.				
			10. Considera que existe una adecuada regularización legal del saneamiento.				
Los procesos administrativos de bienes	PLANEACIÓN	Prever	11. El área de saneamiento interviene realizando actividades programadas.				
		Programa	12. Los actos administrativos actúan dentro de programas de trabajo.				
	ORGANIZACIÓN	Recursos	13. Existen recursos necesario para realizar una adecuada organización.				
		Herramientas tecnológicas	14. Se cuentan con herramientas tecnológicas para el control de bienes.				
		MOF	15. El MOF posee las funciones para llevar a cabo actos administrativos.				
	Dirección	Decisiones	16. Considera que se toman las decisiones oportunamente.				
		Oportunidad	17. Se delegan oportunamente las responsabilidades.				
	Control interno	Control interno	18. Considera que se lleva un control permanente de control interno.				
		Control externo	19. Se llevan a cabo las auditorías externas.				
		Normas	20. Se cumplen las normas administrativas existentes.				
		Evaluación	21. Se verifica los bienes asignados en uso por el área de control patrimonial.				
Firma del experto			Fecha: 20/09/2021				

Nota: Las DIMENSIONES e INDICADORES, solo si proceden, en dependencia de la naturaleza de la investigación y de las variables.

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

Título de la investigación: El control patrimonial y los procesos administrativos de bienes muebles en la Sociedad de Beneficencia del Cusco, año 2021							
Apellidos y nombres del investigador: Puma Farfan Yamilia Esther y Quejia Diaz, Stefany Claudia							
Apellidos y nombres del experto: FREDY VALENCIA CHIRINOS							
ASPECTO POR EVALUAR				OPINIÓN DEL EXPERTO			
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM / PREGUNTA	ESCALA	Si Cumple	No Cumple	DESCRIPCIONES / SUGERENCIAS
Control patrimonial	Supervisión	Alta	1. Es adecuado el registro de bienes dados de alta.	ORIGINAL (LIKERT) 6. SIEMPRE 4. CASI SIEMPRE 3. NI SI NI NO 2. CASI NUNCA 1. NUNCA	X		
		Oportunidad	2. Se realizan en su tiempo los ingresos.				
		Codificación	3. Se supervisa que los bienes cuenten con el código del catálogo nacional de bienes				
		Registrar	4. Considera que se realiza un adecuado registro administrativo de los bienes estatales de dominio público o privado.				
		Responsabilidad	5. Considera que la unidad de control patrimonial cumple sus funciones				
	Verificación	Tasar	6. La unidad de control patrimonial cumple con elaborar el informe técnico adecuadamente.				
		Inventariar	7. Considera que la tasación se lleva a cabo por un perito tasador capacitado.				
	Saneamiento	Regularización administrativa	8. Considera que el inventario se maneja adecuadamente por el sistema informático.				
		Regularización legal	9. Son adecuados los procesos de baja de faltantes y sobrantes.				
			10. Considera que existe una adecuada regularización legal del saneamiento.				
Los procesos administrativos de bienes	PLANEACIÓN	Prever	11. El área de saneamiento interviene realizando actividades programadas				
		Programa	12. Los actos administrativos actúan dentro de programas de trabajo.				
	ORGANIZACIÓN	Recursos	13. Existen recursos necesario para realizar una adecuada organización				
		Herramientas tecnológicas	14. Se cuentan con herramientas tecnológicas para el control de bienes.				
		MOF	15. El MOF posee las funciones para llevar a cabo actos administrativos.				
	Dirección	Decisiones	16. Considera que se toman las decisiones oportunamente.				
		Oportunidad	17. Se delegan oportunamente las responsabilidades.				
	Control interno	Control interno	18. Considera que se lleva un control permanente de control interno.				
		Control externo	19. Se llevan a cabo las auditorías externas				
		Normas	20. Se cumplen las normas administrativas existentes.				
Evaluación		21. Se verifica los bienes asignados en uso por el área de control patrimonial.					
Firma del experto			Fecha 16/01/21				

Nota: Las DIMENSIONES e INDICADORES, solo si proceden, en dependencia de la naturaleza de la investigación y de las variables.

DP: 3398174

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE OBTENCIÓN DE DATOS

Título de la Investigación: El control patrimonial y los procesos administrativos de bienes muebles en la Sociedad de Beneficencia del Cusco, año 2021							
Apellidos y nombres del Investigador: Puma Farfan Yamila Esther y Quejia Diaz, Stefany Claudia							
Apellidos y nombres del experto: Elizabeth Floresca Valdearriba							
ASPECTO POR EVALUAR					OPINIÓN DEL EXPERTO		
VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM/PREGUNTA	ESCALA	SI CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES / SUGERENCIAS
Control patrimonial	Supervisión	Alta	1. Es adecuado el registro de bienes dados de alta.	ORDINAL (LIKERT) 5. SIEMPRE 4. CASI SIEMPRE 3. MAS O MENOS 2. CASI NUNCA 1. NUNCA	X		
		Oportunidad	2. Se realizan en su tiempo los ingresos.				
		Codificación	3. Se supervisa que los bienes cuenten con el código del catálogo nacional de bienes.				
		Registrar	4. Considera que se realiza un adecuado registro administrativo de los bienes estatales de dominio público o privado.				
		Responsabilidad	5. Considera que la unidad de control patrimonial cumple sus funciones.				
	Verificación	Tasar	6. La unidad de control patrimonial cumple con elaborar el informe técnico adecuadamente.				
		Inventariar	7. Considera que la tasación se lleva a cabo por un perito tasador capacitado.				
	Saneamiento	Regularización administrativa	8. Considera que el inventario se maneja adecuadamente por el sistema informático.				
		Regularización legal	9. Son adecuados los procesos de baja de faltantes y sobrantes.				
			10. Considera que existe una adecuada regularización legal del saneamiento.				
Los procesos administrativos de bienes	PLANEACIÓN	Prever	11. El área de saneamiento interviene realizando actividades programadas.				
		Programa	12. Los actos administrativos actúan dentro de programas de trabajo.				
	ORGANIZACIÓN	Recursos	13. Existen recursos necesario para realizar una adecuada organización.				
		Herramientas tecnológicas	14. Se cuentan con herramientas tecnológicas para el control de bienes.				
		MOF	15. El MOF posee las funciones para llevar a cabo actos administrativos.				
	Dirección	Decisiones	16. Considera que se toman las decisiones oportunamente.				
		Oportunidad	17. Se delegan oportunamente las responsabilidades.				
	Control Interno	Control interno	18. Considera que se lleva un control permanente de control interno.				
		Control externo	19. Se llevan a cabo las auditorías externas.				
		Normas	20. Se cumplen las normas administrativas existentes.				
	Evaluación	21. Se verifica los bienes asignados en uso por el área de control patrimonial.					
Firma del experto			Fecha 15/01/21				

Nota: Las DIMENSIONES e INDICADORES, solo si proceden, en dependencia de la naturaleza de la investigación y de las variables.

ANEXO 3:



CUESTIONARIO SOBRE El control patrimonial y los procesos administrativos de bienes muebles en Beneficencia del Cusco, 2021

A. INTRODUCCIÓN:

El presente cuestionario es parte de un proyecto de investigación que tiene por finalidad la obtención de información acerca del Control patrimonial y los procesos administrativos de bienes muebles.

B. INDICACIONES:

- Este cuestionario es ANÓNIMO. Por favor, responda con sinceridad
- Lea determinadamente coma ítem. Cada uno tiene cinco posibles respuestas. Contesta a las preguntas marcando con una “X”.

El significado de cada número es: 5=siempre 4=casi siempre 3=a veces 2=casi nunca 1=nunca

ITEMS	5	4	3	2	1
1. Es adecuado el registro de bienes dados de alta.					
2. Se realizan en su tiempo los ingresos.					
3. Se supervisa que los bienes cuenten con el código del catálogo nacional de bienes					
4. Considera que se realiza un adecuado registro administrativo de los bienes estatales de dominio público o privado.					
5. Considera que la unidad de control patrimonial cumple sus funciones					
6. La unidad de control patrimonial cumple con elaborar el informe técnico adecuadamente.					
7. Considera que la tasación se lleva a cabo por un perito tasador capacitado.					
8. Considera que el inventario se maneja adecuadamente por el sistema informático.					
9. Son adecuados los procesos de baja de faltantes y sobrantes.					
10. Considera que existe una adecuada regularización legal del saneamiento.					
11. El área de saneamiento interviene realizando actividades programadas					

12.Los actos administrativos actúan dentro de programas de trabajo.					
13.Existen recursos necesario para realizar una adecuada organización					
14.Se cuentan con herramientas tecnológicas para el control de bienes.					
15.El MOF posee las funciones para llevar a cabo actos administrativos.					
16.Considera que se toman las decisiones oportunamente.					
17.Se delegan oportunamente las responsabilidades.					
18.Considera que se lleva un control permanente de control interno.					
19. Se llevan a cabo las auditorías externas					
20. Se cumplen las normas administrativas existentes.					
21.Se verifica los bienes asignados en uso por el área de control patrimonial.					

ANEXO 4: CONSENTIMIENTO INFORMADO

AUTORIZACION

EL QUE SUSCRIBE LA PRESENTE, EN REPRESENTACION DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DEL CUSCO,

A solicitud escrita de las señoritas: **STEFANNY CLAUDIA QUEJIA DIAZ**, con DNI. 46673873, Bachiller en Administración y Negocios Internacionales y **YAMILA ESTHER PUMA FARFAN**, con DNI. 74024978, Bachiller en Administración y Negocios Internacionales, de tener necesidad de optar **TITULO PROFESIONAL** como Licenciadas en Administración; quedan **AUTORIZADAS**, para que puedan cumplir con sus objetivos de **levantamiento de INFORMACION Y CONTINUIDAD** de la investigación con el **tema de: CONTROL PATRIMONIAL Y PROCESO ADMINISTRATIVO EN LA SOCIEDAD DE LA BENEFICENCIA DEL CUSCO-2021**, requisito necesario para sustentar tesis de ambas solicitantes.

La presente se les expide para el fin indicado.

Cusco, 20 de mayo del 2021.


SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DEL CUSCO
Lic. Adrián Robert E. Alcaraz Anaya
INSTRUMENTO DE ADMINISTRACIÓN

ANEXO 5: CALCULO DE LA CONFIABILIDAD

Para Hernández et al. (2014), “Se refiere al grado en que su aplicación repetida al mismo individuo u objeto produce resultados iguales” (p.200).

La confiabilidad del instrumento se realizó con el método de Alfa de Cronbach, ingresando los datos recolectados al estadístico SPSS 26, realizada a una muestra piloto de 10 encuestados de la municipalidad local, cubriéndose total de 21 ítems para el cuestionario de las dos variables de estudio.

FIABILIDAD GENERAL

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	10	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	10	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,867	21
Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,910	21

Grado de fiabilidad

Alfa de Cronbach

Valor	Nivel de aceptación
0.25	Confiabilidad baja
0.50	Confiabilidad media
0.75	Confiabilidad aceptable
0.95	Confiabilidad elevada

Fuente: Hernández, Fernández y Baptista (2014)

ANEXO 6: Rangos de interpretación de la correlación

Rango de interpretación de correlación

Rango	Relación
-0.91 a -1.00	Correlación negativa perfecta
-0.76 a -0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.51 a -0.75	Correlación negativa considerable
-0.11 a -0.50	Correlación negativa media
-0.01 a -0.10	Correlación negativa débil
0.00	No existe correlación
+0.01 a +0.10	Correlación positiva débil
+0.11 a +0.50	Correlación positiva media
+0.51 a +0.75	Correlación positiva considerable
+0.76 a +0.90	Correlación positiva muy fuerte
+0.91 a +1.00	Correlación positiva perfecta

Fuente: (Pino, 2017)